



GRADUIERTEN-AKADEMIE

Immatrikulation als Doktorand/in

FRIEDRICH-SCHILLER-
UNIVERSITÄT
JENA

Vorteile der Immatrikulation

Promovierende der Friedrich-Schiller-Universität haben die Möglichkeit, sich zu immatrikulieren. Die Immatrikulation ist nicht verpflichtend, bietet aber eine Reihe von Vorteilen:

- Sie erhalten eine thoska-Campuskarte mit bargeldloser Bezahlungsfunktion
- Preisermäßigung in Mensen und Cafeterien des Studierendenwerks Thüringen
- Semesterticket für den Verkehrsverbund Mittelthüringen und die Regionalbahnen in Thüringen
- Versicherungsschutz, z.B. bei Tätigkeiten an der Universität Jena, Praktika und Exkursionen: Gesetzliche Unfallversicherung und eine Freizeitunfallversicherung über das Studierendenwerk
- Kulturticket: kostenfreier Eintritt zu Veranstaltungen und Ausstellungen verschiedener Kultureinrichtungen
- Automatische Anmeldung bei der Bibliothek und im Rechenzentrum

Semesterbeitrag

Die aktuelle Höhe des Beitrags finden Sie auf der unten genannten Homepage. Grundsätzlich setzt sich der Beitrag aus folgenden Bestandteilen zusammen: Beitrag für das Studentenwerk, das Nahverkehrsticket, das Bahnticket, das Kulturticket und die Studierendenschaft. Der Beitrag ist nicht teilbar und muss als Gesamtbeitrag überwiesen werden.

Für die Ausstellung der Thoska ist einmalig der Betrag von 20,00 € zu entrichten.



www.uni-jena.de/semesterbeitrag



Voraussetzungen

Folgende Voraussetzungen müssen für die Immatrikulation erfüllt sein:

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium
- die Annahme als Doktorandin bzw. Doktorand an einer der Fakultäten der Friedrich-Schiller-Universität Jena
- die Zahlung des Semesterbeitrags (alle Informationen zur Überweisung finden Sie auf dem Antragsformular in doc-in)

Schritte zur Immatrikulation

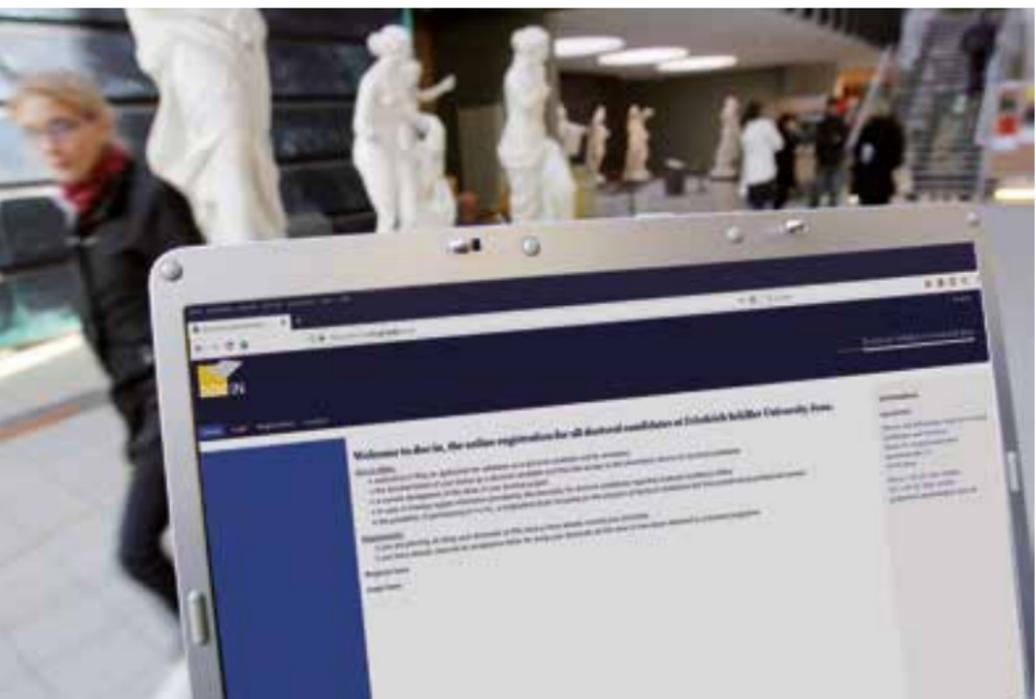
1. Loggen Sie sich in der Online-Registrierung doc-in unter <http://doc-in.uni-jena.de/> ein.
2. Wählen Sie die Option „Antrag auf Immatrikulation“. Auf den folgenden Seiten werden Sie Schritt für Schritt durch den Antrag auf Immatrikulation geführt.
3. Reichen Sie den unterschriebenen Antrag zusammen mit den Antragsunterlagen per Post oder persönlich ein:

■ Haus für den wissenschaftlichen Nachwuchs
Anlaufstelle für Promovierende und Postdocs
Johannisstraße 13
07743 Jena

Öffnungszeiten

Mo, Mi 10:00 – 12:00 Uhr

Di, Do 10:00 – 12:00 Uhr, 14:00 – 16:00 Uhr



Für den Antrag benötigen Sie:

- Kopie des Hochschulabschlusszeugnisses (Urkunde und Zeugnis bzw. Transcript of Records)
- Kopie der Bestätigung der Annahme als Doktorandin bzw. Doktorand durch die Fakultät
- tabellarischer Lebenslauf
- Zahlungsnachweis Semesterbeitrag (Kopie des Kontoauszugs)
- Kopie des Personalausweises oder Reisepasses
- Passbild für die Thüringer Hochschul- und Studierendenkarte (thoska)
- Kopie der Exmatrikulationsbescheinigung

Internationale Promovierende

Bereits vor der Annahme als Doktorandin bzw. als Doktorand können sich internationale Promovierende für ein Semester immatrikulieren. Voraussetzung dafür ist, dass die Annahme an der Fakultät schon beantragt wurde. Zusätzlich zu den oben genannten Dokumenten benötigen Sie noch:

- amtlich beglaubigte Kopie der Übersetzung des Hochschulabschlusszeugnisses (wenn es nicht in deutscher oder englischer Sprache ausgefertigt ist)



GRADUIERTEN**AKADEMIE**

Kontakt

Anlaufstelle für Promovierende und Postdocs
Haus für den wissenschaftlichen Nachwuchs
Johannisstraße 13
07743 Jena
Telefon: +49 3641 9 401333
E-Mail: graduierten.akademie@uni-jena.de

Öffnungszeiten

Mo, Mi 10:00 – 12:00 Uhr

Di, Do 10:00 – 12:00 Uhr, 14:00 – 16:00 Uhr

www.uni-jena.de/jga

www.facebook.com/ga.unijena