

**Studienordnung
der Fakultät für Sozial- und Verhaltenswissenschaften
für den berufsbegleitenden Weiterbildungsstudiengang
Weiterbildung und Personalentwicklung mit dem Abschluss Master of Arts
vom 18. Dezember 2013**

Gemäß § 3 Abs.1 i.V. mit §§ 34 Abs. 3 Satz 1 und 51 Thüringer Hochschulgesetz (ThürHG) vom 21. Dezember 2006 (GVBl. S. 601), zuletzt geändert durch Art. 16 des Gesetzes vom 21. Dezember 2011 (GVBl. S. 531), erlässt die Friedrich-Schiller-Universität Jena folgende Studienordnung. Der Rat der Fakultät für Sozial- und Verhaltenswissenschaften hat die Ordnung am 23. Oktober 2013 beschlossen. Der Senat der Friedrich-Schiller-Universität hat die Ordnung am 17. Dezember 2013 bestätigt.

Der Rektor hat am 18. Dezember 2013 die Ordnung genehmigt.

§ 1 Geltungsbereich

Die Studienordnung regelt Ziele, Inhalte und Aufbau des Studiums im berufsbegleitenden Weiterbildungsstudiengang Weiterbildung und Personalentwicklung mit dem Abschluss Master of Arts (abgekürzt: M. A.) an der Fakultät für Sozial- und Verhaltenswissenschaften der Friedrich-Schiller-Universität Jena. Sie gilt im Zusammenhang mit der zugehörigen Prüfungsordnung (im Folgenden: PO) in der jeweils geltenden Fassung und dem vom Rat der Fakultät verabschiedeten Modulkatalog.

§ 2 Zulassungsvoraussetzungen

(1) Die Voraussetzung für die Zulassung zum Studium ist der Nachweis eines ersten berufsqualifizierenden Hochschulabschlusses mit mindestens 240 Leistungspunkten nach dem „European Transfer and Accumulation System“ (ECTS) oder eines vergleichbaren Abschlusses (Magister, Diplom, Staatsexamen u.ä.) ergänzt durch eine anschließende mindestens einjährige berufliche Tätigkeit im Bereich der Erwachsenen- und Weiterbildung, Personalentwicklung, Beratung oder in verwandten Bereichen.

(2) Es sind fristgemäß und formgerecht folgende Bewerbungsunterlagen, auf Verlangen in beglaubigter Kopie, einzureichen:

- (a) Nachweis des ersten Hochschulabschlusses gemäß Abs. 1.
- (b) Nachweis über eine mindestens einjährige fachlich relevante berufliche Tätigkeit.
- (c) Bewerbungsschreiben, in dem der Bewerber seine berufliche Tätigkeit skizziert und seine persönlichen Zielvorstellungen zum Studium darlegt.

(3) Bewerber mit einem Hochschulabschluss im Umfang von mindestens 180 Leistungspunkten werden zugelassen, wenn sie

- (a) eine mindestens zweijährige berufliche Tätigkeit in einem der in Abs. 1 genannten Bereiche nachweisen und
- (b) in ihrem beruflichen Werdegang und/oder durch ergänzende, auch non-formale und informelle Qualifizierungen Kompetenzen erworben haben, die im Umfang von bis zu 60 LP anrechenbar sind und die sie für die Aufnahme des Weiterbildungsstudienganges befähigen.

(4) Über die Anerkennung erworbener Kompetenzen entscheidet der Prüfungsausschuss in einer Einzelfallprüfung. Eine Zulassung mit Auflagen ist möglich. Die Einzelfallprüfung berücksichtigt

- (a) das Anforderungsprofil und die Dauer der beruflichen Tätigkeit,
- (b) die Reflektion der beruflichen Praxis durch den Bewerber sowie
- (c) einschlägige hochschulische und außerhochschulische, auch informell und non-formal erworbene Zusatz- und Weiterqualifizierungen.

(5) Dem Antrag auf Anerkennung von Kompetenzen und Qualifizierungen sind aussagekräftige Nachweise beizufügen. Dies können insbesondere sein:

- (a) Tätigkeitsdarstellungen
- (b) eine reflektierende Bilanz beruflicher Erfahrungen verbunden mit einer Darlegung der persönlichen Studienmotivation
- (c) Bescheinigungen und/oder Beurteilungen der Dienststelle oder des Arbeitgebers
- (d) „Arbeitsproben“,
- (e) Zeugnisse und Zertifikate

§ 3 Studiendauer und –organisation

(1) Die Regelstudienzeit umfasst einschließlich der Zeit für die Master-Prüfung drei Semester. Die Universität stellt sicher, dass das Studium in der vorgesehenen Regelstudienzeit absolviert werden kann.

(2) Das Studium ist berufsbegleitend organisiert. Die Lehrveranstaltungen werden in der Regel in Wochenendblöcken (freitags, samstags und sonntags) durchgeführt.

(3) In das Studium ist ein Projektmodul integriert, das im Zuge der eigenen beruflichen Tätigkeit zu absolvieren ist und das mit einem Projektbericht abschließt.

(4) Zum Abschluss des Studiums wird eine Master-Arbeit angefertigt.

§ 4 Studienbeginn

Das Master-Studium beginnt in der Regel im Wintersemester.

§ 5 Ziel des Studiums

(1) Das Master-Studium soll nach einem ersten, berufsbefähigenden Hochschulabschluss praxisnahe Erkenntnisse für die Arbeit im Bereich der Weiter- und Erwachsenenbildung, der Personalentwicklung, des (Weiter-)Bildungsmanagements, der (Weiter-)Bildungsberatung und hieran angrenzender Bereiche vermitteln. Die Studierenden sollen im Anschluss an das Studium in der Lage sein

- (Weiter-)Bildungsmaßnahmen und andere Lehr-Lern-Settings unter Berücksichtigung wissenschaftlicher Erkenntnisse zu konzipieren, deren Umsetzung zu planen, auszuführen und im Nachgang kritisch zu evaluieren und die Möglichkeiten des Einsatzes neuer, digitaler Medien in diesen Bereich einzubeziehen
- Leitende Funktionen im (Weiter-)Bildungsbereich auszuüben und über die hierzu nötigen betriebswirtschaftlichen Grundkenntnisse zu verfügen
- Gängige Instrumente der Personalentwicklung zu kennen, anwenden zu können und deren Möglichkeiten und Nutzen kritisch zu reflektieren
- Gängige Konzepte der (Weiter-)Bildungsberatung und des Coachings zu kennen und anwenden zu können, Konflikte innerhalb einer Organisation analysieren und bewerten zu können und zu deren Lösung beitragen zu können
- Sich der für die Arbeit im Bereich Weiterbildung/Personalentwicklung nötigen Schlüsselkompetenzen bewusst zu sein und diese ausreichend zu beherrschen

(2) Durch Lehre und Studium soll auch die Fähigkeit zu lebensbegleitender, eigenverantwortlicher Weiterbildung entwickelt und gefördert werden. Ein erfolgreicher Abschluss des Studiums befähigt auch zur wissenschaftlichen Weiterqualifizierung im Rahmen einer Promotion.

§ 6 Aufbau und Inhalt des Studiums

(1) Das Studienangebot ist modular aufgebaut. Jedes Modul bildet eine Lern- und Prüfungseinheit, die auf dem Zeugnis dokumentiert wird. Die Veranstaltungen eines Moduls sollen in der Regel 1 Semester nicht überschreiten. Das Projektmodul kann sich über mehrere Semester erstrecken.

(2) Das Studium umfasst eine Gesamtleistung von 60 Leistungspunkten (LP) nach dem European Transfer and Accumulation System (ECTS). Pro Semester können 20 Leistungspunkte aus Präsenzveranstaltungen, einem Projektmodul, Selbststudium und Prüfungen erworben werden. Für die Vergabe eines Leistungspunktes wird entsprechend den Vorgaben im European Credit Transfer System (ECTS) eine Arbeitsbelastung des Studierenden im Präsenz- und Selbststudium von 30 Stunden angenommen.

(3) Das Studium gliedert sich in Module zu insgesamt 60 LP aus den Bereichen Lernen und Lehren im Erwachsenenalter, Personal- und Organisationsentwicklung, Coaching/Beratung, Weiterbildungsmanagement, das Projektmodul und die Master-Arbeit.

(4) Durch das Projektmodul soll der Bezug der im Studium erworbenen Kenntnisse und Fähigkeiten zur beruflichen Tätigkeit der Kandidaten hergestellt werden. Es wird mit einem Projektbericht abgeschlossen. Je nach Gegenstand des Projektes soll der Bericht mit der Themenstellung der Master-Arbeit verbunden werden können. Der Projektbericht soll einen Umfang von maximal 30 Seiten haben.

(5) Die Beschreibung der Module ist dem Modulkatalog zu entnehmen. Die Modulbeschreibungen informieren über den Modulverantwortlichen, die Voraussetzungen zur Teilnahme, die Verwendbarkeit, den Status eines Moduls, die Lern- und Arbeitsformen, den Arbeitsaufwand und die zu erreichenden Leistungspunkte, die Inhalte und Qualifikationsziele des Moduls, sowie die Art der Prüfungsleistungen und deren Gewichtung.

§ 7 Internationale Mobilität der Studierenden

(1) Das Institut für Bildung und Kultur fördert die internationale Mobilität der Studierenden.

(2) Bei einem Auslandsaufenthalt während des Studiums garantiert der Abschluss eines ECTS Learning Agreement vor Antritt des Auslandsaufenthalts die Anerkennung der außerhalb des Geltungsbereichs des Hochschulrahmengesetzes erbrachten Studienzeiten und Studien- und Prüfungsleistungen.

§ 8 Studien- und Prüfungsleistungen

Art und Umfang der Studien- und Prüfungsleistungen der Master-Prüfung sind in der Prüfungsordnung geregelt. Über die Prüfungsformen für die einzelnen Modulprüfungen und die Gewichtung von Teilprüfungen informieren die Modulbeschreibungen im Modulkatalog, zu dem auch ein Studienplan gehört. Der Modulverantwortliche bestimmt den Zeitpunkt der Prüfungen. Die Termine für Prüfungen und weitere Festlegungen werden zu Beginn des Moduls bekannt gegeben.

§ 9 Studienfachberatung

(1) Für die individuelle Studienberatung steht ein Studienfachberater zur Verfügung (obligatorische Studienberatung zu Beginn des Studiums). In modulspezifischen Studienfragen berät der Modulverantwortliche.

(2) Im gegenseitigen Einvernehmen können sich die Studierenden aus dem Lehrkörper des Studiums eine Person des besonderen Vertrauens als Mentor wählen und sich unabhängig von der Teilnahme an Lehrveranstaltungen von diesem während des Studiums beraten lassen.

(3) Für nicht fachspezifische Studienprobleme steht die Zentrale Studienberatung der Friedrich-Schiller-Universität zur Verfügung.

§ 10 Evaluierung des Lehrangebots und Qualitätssicherung

(1) Der Prüfungsausschuss überprüft in regelmäßigen Abständen unter Berücksichtigung der Entwicklung des Faches und der beruflichen Anforderungen den Studienplan und das Modulangebot.

(2) Darüber hinaus werden die Lehrveranstaltungen regelmäßig evaluiert. Die Ergebnisse der Evaluation werden zur Verbesserung der Qualität der Lehre genutzt.

§ 11 Studienentgelte

Für das berufsbegleitende Studium „Weiterbildung und Personalentwicklung“ werden Studienentgelte erhoben.

§ 12 Gleichstellungsklausel

Status- und Funktionsbezeichnungen nach dieser Ordnung gelten gleichermaßen in der weiblichen und in der männlichen Form.

§ 13 Inkrafttreten

Diese Studienordnung tritt am Tag nach ihrer Bekanntmachung im Verkündigungsblatt der Friedrich-Schiller-Universität Jena in Kraft.

Jena, 18. Dezember 2013

Prof. Dr. Klaus Dicke
Rektor der Friedrich-Schiller-Universität Jena